



Programa de Asignatura

Inglés III

Tercer Semestre

Agosto, 2015

Horas: 3
Créditos: 6
Clave: 301

ÍNDICE

	Pág.
PRESENTACIÓN	3
INTRODUCCIÓN	4
I. PERFIL DE EGRESO DEL ESTUDIANTE DEL COLEGIO DE BACHILLERES	5
II. PLAN DE ESTUDIOS DEL COLEGIO DE BACHILLERES	7
III. MAPA CURRICULAR 2014-B	8
IV. CAMPO DE CONOCIMIENTO: LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	9
V. ASIGNATURA: Inglés III	9
VI. ENFOQUE	9
VII. BLOQUES TEMÁTICOS	11
<i>Bloque temático 1. PROCURANDO EL BIENESTAR</i>	
Propósito	
Contenidos y criterios de evaluación	
Fuentes de información para el alumno y para el docente	
Orientaciones para el aprendizaje y la evaluación	
<i>Bloque temático 2. ¿QUÉ HAY EN TU CASA O DEPARTAMENTO?</i>	14
Propósito	
Contenidos y criterios de evaluación	
Fuentes de información para el alumno y para el docente	
Orientaciones para el aprendizaje y la evaluación	
<i>Bloque temático 3. EVENTOS PASADOS (1)</i>	17
Propósito	
Contenidos y criterios de evaluación	
Fuentes de información para el alumno y para el docente	
Orientaciones para el aprendizaje y la evaluación	
Elaboradores	20

PRESENTACIÓN

La discusión sobre la Educación Media Superior en el país ha transitado por momentos de gran intensidad, primero en la fase de definición e implementación de la Reforma Integral en la Educación Media Superior (RIEMS) y recientemente a propósito del debate sobre el modelo educativo. Las reflexiones han fructificado en avances relevantes en lo que hace a la definición de un perfil de egreso para el que se identifican competencias y atributos, así como en la especificación de un Marco Curricular Común.

Con base en estos nuevos planteamientos y en la necesidad de impulsar la calidad y pertinencia de la formación de nuestros alumnos, la actual administración propuso como uno de sus objetivos estratégicos, emprender un ajuste curricular que superara los problemas de diseño y operación identificados en los programas de estudio, a fin de impactar en el incremento de los niveles de aprendizaje significativo y la satisfacción de los alumnos.

Entendemos el ajuste curricular como un proceso en marcha en el que docentes, autoridades de los planteles y colaboradores de las áreas centrales debemos participar brindando nuestras observaciones desde la práctica, la gestión escolar y la especialización disciplinar y pedagógica. Es también indispensable que las áreas responsables del control escolar y la administración coadyuven ajustando rutinas para dar soporte a los cambios del currículo.

En este contexto en el Colegio de Bachilleres, desde 2013, una proporción significativa de los miembros de la planta académica discutió el ajuste hasta llegar a acuerdos con relación al mapa curricular y los contenidos básicos imprescindibles, que son la base para el ajuste de los programas de las asignaturas del Plan de Estudios 2014.

La participación colegiada en el ajuste curricular ha mostrado la importancia del desarrollo práctico del currículo, como espacio donde se actualicen enfoques disciplinares y se analicen las experiencias pedagógicas. Se trata de un proceso en el que todos somos importantes y del que todos debemos aprender porque de nuestra disposición, apertura y entusiasmo, depende que las generaciones de adolescentes a las que servimos transiten hacia los estudios superiores con seguridad o bien se integren a espacios laborales con las competencias indispensables para hacer y para seguir aprendiendo.

Es este un proceso en marcha que seguirá demandando nuestra participación y nuestro compromiso. Tenemos la certeza de que contamos con profesores capaces y comprometidos que harán posible que nuestros alumnos y egresados tengan una formación integral que amplíe sus horizontes y oportunidades en la vida adulta.

INTRODUCCIÓN

El Colegio de Bachilleres orienta su plan de estudios hacia la apropiación de competencias genéricas, disciplinares básicas y extendidas y profesionales, de acuerdo con el Marco Curricular Común. El propósito formativo se centra en que el estudiante logre un aprendizaje autónomo a lo largo de su vida, aplique el conocimiento organizado en las disciplinas científicas y humanísticas y adquiera herramientas para facilitar su ingreso a las instituciones de educación superior o su incorporación al mercado laboral.

El ajuste curricular busca atender con oportunidad, calidad y pertinencia las exigencias de aprendizaje y habilidades derivadas de los avances científicos, tecnológicos y sociales contemporáneos, colocando el acento en el desarrollo de las competencias y conocimientos que los egresados requieren.

El Plan de Estudios del Colegio de Bachilleres establece las bases disciplinares y pedagógicas a partir de las cuales los docentes desarrollarán su práctica. Con los programas de estudio ajustados se aspira a facilitar la comprensión de la organización y tratamiento didáctico de los contenidos de las asignaturas, delimitando la secuencia y continuidad de los conocimientos y competencias incluidos en los campos de conocimiento, áreas de formación, dominios profesionales y salidas ocupacionales. El objetivo es contribuir al logro de aprendizajes de calidad y un perfil de egreso del estudiante sustentado en los cuatro saberes fundamentales: Aprender a Aprender, Aprender a Hacer, Aprender a Ser y Aprender a Convivir.

Los programas de las asignaturas sirven de guía para que los docentes desarrollen estrategias que favorezcan la adquisición de los aprendizajes establecidos en el proyecto educativo del Colegio. Cada profesor emplea su creatividad para responder cercanamente a los intereses y necesidades de la diversidad de los alumnos organizando espacios, tiempo y recursos para propiciar el aprendizaje colaborativo, acentuar contenidos y mejorar los ambientes de aprendizaje en el aula.

I. PERFIL DE EGRESO DEL ESTUDIANTE DEL COLEGIO DE BACHILLERES

En el contexto de los planteamientos de un Modelo Educativo para el nivel medio superior, se propone un Marco Curricular Común actualizado, flexible y culturalmente pertinente, que sustente aprendizajes interdisciplinarios y transversales; fortalezca el desarrollo de las habilidades socioemocionales de los educandos y atienda al desarrollo de sus competencias profesionales.

Una de las aportaciones del Marco Curricular Común es la definición de las competencias genéricas como aquellas que todos los estudiantes del país deben lograr al finalizar el bachillerato, permitiéndoles una visión del mundo, continuar aprendiendo a lo largo de sus vidas, así como establecer relaciones armónicas con quienes les rodean.

Las competencias genéricas se definieron en el Acuerdo Secretarial 444, publicado en el año 2008, de la siguiente manera:

1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.
2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.
3. Elige y practica estilos de vida saludables.
4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.
7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.
8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.
10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.

También se definieron las competencias disciplinares básicas como los conocimientos, habilidades y actitudes asociados con la organización disciplinaria del saber y que permite un dominio más profundo de éste. En el Colegio de Bachilleres, se organizan en seis campos disciplinares: Lenguaje y Comunicación, Matemáticas, Ciencias Experimentales, Ciencias Sociales, Humanidades y Desarrollo Humano.

Las competencias disciplinares extendidas, al igual que las disciplinares básicas, son definidas a partir de las áreas en las que tradicionalmente se ha organizado el saber y se expresan en abordajes disciplinares específicos cuya aplicación se ubica en el contexto de esas áreas. En nuestra Institución se delimitan en cuatro dominios profesionales: Físico-Matemáticas, Químico-Biológicas, Económico-Administrativas y Humanidades y Artes.

Las competencias profesionales básicas responden a las necesidades del sector productivo y posibilitan al estudiante iniciarse en diversos aspectos del ámbito laboral. En el Colegio se organizan en siete grupos ocupacionales: Arquitectura, Biblioteconomía, Contabilidad, Informática, Química, Recursos Humanos y Turismo.

El perfil de egreso es un elemento articulador de las competencias genéricas, disciplinares básicas y extendidas y profesionales que permite la homologación de procesos formativos para la portabilidad de los estudios entre las distintas instituciones de Educación Media Superior; al mismo tiempo posibilita la comparación y valoración, en el mediano y largo plazo, de la eficacia del proceso educativo y dar continuidad al bachillerato con la educación superior.

Al concluir su proceso formativo en el Colegio de Bachilleres, el estudiante egresado será capaz de:

- Construir una interpretación de la realidad, a partir del análisis de la interacción del ser humano con su entorno y en función de un compromiso ético.
- Desarrollar y aplicar habilidades comunicativas que le permitan desenvolverse en diferentes contextos y situaciones cotidianas y le faciliten la construcción de una visión integral de su lugar en el mundo y su integración a la sociedad.
- Utilizar diferentes tipos de lenguajes –matemático, oral, escrito, corporal, gráfico, técnico, científico, artístico, digital– como soporte para el desarrollo de competencias y para las actividades que se desprenden de los ámbitos de la vida cotidiana, académica y laboral.
- Desarrollar habilidades para la indagación y para el análisis de hechos sociales, naturales y humanos.
- Analizar y proponer soluciones a problemas de su vida cotidiana, en el campo académico, laboral, tecnológico y científico.
- Diseñar su proyecto de vida académica y personal con base en un pensamiento crítico y reflexivo que lo conduzca a integrarse a su entorno de manera productiva.
- Mostrar una actitud tolerante y respetuosa ante la diversidad de manifestaciones culturales, creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
- Valorar el impacto de la ciencia y la tecnología en su vida cotidiana y académica, así como en el campo laboral.
- Aplicar las tecnologías de la información y la comunicación de manera crítica, eficaz y eficiente en sus actividades cotidianas, académicas y laborales.
- Ejercer el autocuidado de su persona en los ámbitos de la salud física, emocional y el ejercicio de la sexualidad, tomando decisiones informadas y responsables.

II. PLAN DE ESTUDIOS DEL COLEGIO DE BACHILLERES

El Plan de estudios se presenta gráficamente en el mapa curricular. Se diseñó atendiendo a las áreas de formación básica, específica y laboral y en seis campos de conocimiento que constituyen amplios espacios de la ciencia y la práctica humana: Lenguaje y Comunicación, Matemáticas, Ciencias Experimentales, Ciencias Sociales, Humanidades y Desarrollo Humano.

Las asignaturas de cada campo y área de formación se organizan en el mapa curricular de manera vertical –buscando la coherencia con las asignaturas del mismo semestre– y de manera horizontal, con las asignaturas del mismo campo, con el fin de lograr una secuencia e integración entre las asignaturas de todos los semestres.

Los programas de asignatura contienen una estructura general donde se explicita el campo de conocimiento en el que se inscribe la asignatura, el enfoque en que se fundamenta, los propósitos formativos vinculados con el Perfil de egreso y su ubicación en el mapa curricular. Los contenidos se presentan en bloques temáticos con su respectivo propósito, los referentes para la evaluación de los aprendizajes, orientaciones específicas para la enseñanza y la evaluación y referencias de información consideradas básicas, tanto para el alumno como para el docente.

El campo de conocimiento de Lenguaje y comunicación está integrado por las asignaturas Inglés, Lenguaje y comunicación, Literatura, Taller de Análisis y Producción de Textos y Tecnologías de la Información y la Comunicación.

A continuación se puede apreciar la ubicación de la asignatura Inglés III en el mapa curricular y las relaciones que se establecen entre las áreas de formación y el semestre en que se cursa.

III. MAPA CURRICULAR DEL COLEGIO DE BACHILLERES 2014

CAMPOS DE CONOCIMIENTO	ÁREA DE FORMACIÓN BÁSICA																							
	PRIMER SEMESTRE				SEGUNDO SEMESTRE				TERCER SEMESTRE				CUARTO SEMESTRE				QUINTO SEMESTRE				SEXTO SEMESTRE			
	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO
LENGUAJE Y COMUNICACIÓN	101	Inglés I	3	6	201	Inglés II	3	6	301	Inglés III	3	6	401	Inglés IV	3	6	501	Inglés V	3	6	601	Inglés VI	3	6
	102	Tecnologías de la Información y la Comunicación I	2	4	202	Tecnologías de la Información y la Comunicación II	2	4	302	Tecnologías de la Información y la Comunicación III	2	4	402	Tecnologías de la Información y la Comunicación IV	2	4								
	103	Lenguaje y Comunicación I	4	8	203	Lenguaje y Comunicación II	4	8	303	Lengua y Literatura I	3	6	403	Lengua y Literatura II	3	6	503	Taller de Análisis y Producción de Textos I	3	6	603	Taller de Análisis y Producción de Textos II	3	6
MATEMÁTICAS	104	Matemáticas I	4	8	204	Matemáticas II	4	8	304	Matemáticas III	4	8	404	Matemáticas IV	4	8	504	Matemáticas V	4	8	604	Matemáticas VI	4	8
CIENCIAS EXPERIMENTALES	105	Física I	3	5	205	Física II	3	5	305	Física III	3	5	406	Química III	3	5								
					206	Química I	3	5	306	Química II	3	5	407	Biología I	3	5	507	Biología II	3	5	607	Ecología	3	5
									308	Geografía I	2	4	408	Geografía II	2	4								
CIENCIAS SOCIALES	109	Ciencias Sociales I	3	6	209	Ciencias Sociales II	3	6	309	Historia de México I	3	6	409	Historia de México II	3	6	509	Estructura Socioeconómica de México I	3	6	609	Estructura Socioeconómica de México II	3	6
HUMANIDADES	110	Introducción a la Filosofía	3	6	210	Ética	3	6									510	Lógica y Argumentación	3	6	610	Problemas Filosóficos	3	6
DESARROLLO HUMANO	111	Apreciación Artística I	2	4	211	Apreciación Artística II	2	4																
	112	Actividades Físicas y Deportivas I	2	4	212	Actividades Físicas y Deportivas II	2	4																
	113	Orientación I	2	4										413	Orientación II	2	4							

ÁREA DE FORMACIÓN ESPECÍFICA									
DOMINIOS PROFESIONALES	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	
I. Físico-Matemáticas	515	Ingeniería Física I	3	6	615	Ingeniería Física II	3	6	
	516	Ciencia y Tecnología I	3	6	616	Ciencia y Tecnología II	3	6	
II. Químico-Biológicas	517	Salud Humana I	3	6	617	Salud Humana II	3	6	
	518	Química del Proyecto de Inversión y Finanzas Personales I	3	6	618	Procesos	3	6	
III. Económico-Administrativas	519	Proyectos de Inversión y Finanzas Personales I	3	6	619	Proyectos de Inversión y Finanzas Personales II	3	6	
	520	Proyectos de Gestión Social I	3	6	620	Proyectos de gestión social II	3	6	
IV. Humanidades y Artes	521	Humanidades I Interdisciplina Artística I	3	6	621	Humanidades II Interdisciplina Artística II	3	6	
	522	Humanidades I Interdisciplina Artística I	3	6	622	Humanidades II Interdisciplina Artística II	3	6	

ÁREA DE FORMACIÓN LABORAL																	
GRUPO OCUPACIONAL	OCUPACIONAL	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO	CLAVE	ASIGNATURAS	HORAS	REDITO
Contabilidad	Auxiliar de Contabilidad	331	Contabilidad de Operaciones Comerciales	5	10	431	Elaboración de Estados Financieros	5	10	531	Control de Efectivo	2	4	631	Proyecto Integrador	2	4
										532	Contribuciones de Personas Físicas y Morales	3	6	630	Introducción al Trabajo	3	6
Turismo	Auxiliar de Servicios de Hospedaje, Alimentos y Bebidas	333	Reservación y Recepción de Huéspedes	3	6	433	Preparación de Alimentos	5	10	533	Servicio de Restaurante	3	6	633	Auditoría Nocturna	2	4
		334	Atención al Huésped	2	4					534	Caja de Restaurante y Caja de Recepción	2	4	630	Introducción al Trabajo	3	6
Química	Auxiliar Laboratorista	335	Toma y Tratamiento para el Análisis de Muestras	5	10	435	Análisis Físicos y Químicos	5	10	535	Análisis Instrumental	5	10	635	Gestión de Calidad en el Laboratorio	2	4
														630	Introducción al Trabajo	3	6
Biblioteconomía	Auxiliar Bibliotecario	336	Organización de Recursos de Información	5	10	436	Servicios a Usuarios	5	10	536	Sistematización, Búsqueda y Recuperación de Información	5	10	636	Conservación de Documentos	2	4
														630	Introducción al Trabajo	3	6
Recursos Humanos	Auxiliar de Recursos Humanos	337	El Proceso Administrativo en los Recursos Humanos	2	4	437	Gestión de Personal	5	10	537	Elaboración del Pago de Personal	5	10	637	Prevención de Riesgos de Trabajo	2	4
		338	Elaboración de Manuales Organizacionales	3	6									630	Introducción al Trabajo	3	6
Arquitectura	Dibujante de Planos Arquitectónicos	339	Dibujo Técnico Arquitectónico	5	10	439	Dibujo de Planos Arquitectónicos y Estructurales	5	10	539	Dibujo de Planos de Instalaciones	5	10	639	Integración de Proyectos	2	4
														630	Introducción al Trabajo	3	6
Informática	Auxiliar Programador	340	Modelado de Sistemas y Principios de Programación	5	10	440	Crear y Administrar Bases de Datos	5	10	540	Programación en Java	5	10	640	Programación de Páginas Web	2	4
														630	Introducción al Trabajo	3	6
	Auxiliar Diseñador Gráfico	341	Comunicación Gráfica	5	10	441	Corrección y Edición Fotográfica	5	10	541	Diseño Editorial	5	10	641	Diseño en 2D para Web	2	4
													630	Introducción al Trabajo	3	6	

IV. CAMPO: Lenguaje y Comunicación

El Campo Lenguaje y Comunicación contempla el desarrollo de la capacidad comunicativa del estudiante, a través de diferentes medios e instrumentos de la lengua española, el idioma inglés y las tecnologías de la información y la comunicación.

En este campo, los estudiantes desarrollan competencias para poder escuchar, leer, comprender y elaborar distintos tipos de mensajes y textos, orales o escritos para comunicarse con claridad y de forma efectiva, en los diferentes contextos en que se desenvuelven. El recurso del uso de las tecnologías de la información y la comunicación adquiere importancia en el campo para diversos propósitos comunicativos.

El campo de Lenguaje y Comunicación se integra con las siguientes asignaturas:

- Inglés I, Inglés II, Inglés III, Inglés IV, Inglés V, Inglés VI
- Lenguaje y comunicación I, Lenguaje y comunicación II
- Lengua y Literatura I, Lengua y Literatura II
- Taller de Análisis y Producción de Textos I, Taller de Análisis y Producción de Textos II
- Tecnologías de la Información y la Comunicación I, Tecnologías de la Información y la Comunicación II, Tecnologías de la Información y la Comunicación III, Tecnologías de la Información y la Comunicación IV

V. ASIGNATURA: INGLÉS III

La asignatura de Inglés III proporciona a los estudiantes herramientas lingüísticas elementales, para alcanzar el nivel 4 de los estándares SEP/CENNI (Nivel A1 MCE) de una lengua extranjera. Estas herramientas les permitirán establecer comunicación en forma oral y escrita sobre tópicos relacionados con la salud, con una vivienda y su mobiliario y con eventos pasados.

La asignatura se ha organizado en tres bloques temáticos: Procurando el bienestar, ¿Qué hay en tu casa o departamento? y Eventos pasados (1). En cada uno se presentan los propósitos, contenidos, referentes para la evaluación y orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación, así como una bibliografía básica tanto para alumnos como para docentes.

VI. ENFOQUE

En este programa, la selección y estructuración de los contenidos, así como las orientaciones para el aprendizaje y la enseñanza tienen una doble fundamentación, descrita tanto en su enfoque disciplinario como en el enfoque didáctico.

Desde el punto de vista disciplinario, la perspectiva teórica que orienta la selección y secuencia temática es el enfoque comunicativo. Sin negar la importancia de la gramática, este enfoque privilegia la comunicación sobre los aspectos gramaticales. Así, en este programa, tanto el vocabulario y los elementos gramaticales a enseñar, como su secuencia, son determinados por las necesidades comunicativas consideradas básicas en un estudiante de bachillerato. En otras palabras, la gramática queda al servicio de la comunicación y no a la inversa, como en los enfoques gramaticalistas tradicionales. Los contenidos se presentan como funciones de la lengua con el propósito de mostrar al estudiante para qué le va a servir lo que está aprendiendo. Este enfoque

se ha implementado a la luz de nuevas tendencias que consideran que el lenguaje, además de su función esencialmente comunicativa, apoya también, como soporte del pensamiento, los procesos cognitivos y de reflexión. Esta visión del lenguaje lo convierte en una herramienta que permite al individuo interactuar comunicativamente con sus congéneres, comprender la realidad que le rodea e integrarse a la sociedad.

En el enfoque didáctico, la perspectiva teórica que orienta el trabajo del docente y del alumno, se deriva de la postura pedagógica del Colegio de Bachilleres, basada en una visión constructivista y por competencias. Esta postura reconoce al estudiante como constructor de su propio conocimiento, a través de procesos experienciales y cognitivos. Asimismo, el enfoque por competencias en el ámbito escolar se comprende como una propuesta que partiendo del aprendizaje significativo, complejo y situado, se orienta a la formación humana integral como condición esencial de todo proyecto pedagógico.

Con la finalidad de explicitar los roles de mediador y de constructor que se espera que asuman el docente y el estudiante respectivamente bajo estos enfoques, se ha optado por un marco metodológico basado en los principios teóricos del aprendizaje a través de la experiencia, muy semejante al utilizado en el sistema de enseñanza media básica, a partir del cual, es posible derivar diversas estrategias para conducir el proceso enseñanza aprendizaje en el aula. Este marco, además de facilitar la articulación de estrategias de aprendizaje de la escuela secundaria con los del bachillerato, posibilita el desarrollo interrelacionado de las competencias disciplinares y las competencias genéricas, además, apoya al docente, sugiriéndole un rumbo a seguir, pero permitiéndole desarrollar o adaptar su propia ruta o estrategia, acorde con las necesidades de sus alumnos y su estilo de enseñanza.

VII. BLOQUES TEMÁTICOS

Bloque temático 1

PROCURANDO EL BIENESTAR

Carga horaria: 12 horas

Propósito

Al finalizar el bloque el estudiante será capaz de articular los elementos pertinentes del lenguaje para interactuar sobre tópicos relacionados con la salud.

Contenidos y Referentes para la evaluación

Contenidos	Referentes para la evaluación
<p>Interactuar sobre asuntos relacionados con la salud.</p> <ol style="list-style-type: none"> Expresiones fijas para preguntar sobre el estado de salud y para mostrar empatía. Vocabulario relacionado con partes del cuerpo, con malestares y enfermedades comunes. Plurales irregulares (Ej. <i>Foot – feet, tooth – teeth</i>). <p>Producciones modelo: <i>What’s the matter / the problem / wrong? (I / He / She) (have / has) a headache / a stomachache / a toothache / a sore throat / a fever / a cold / the flu...; Oh, that’s too bad / I’m sorry to hear that...</i></p> <p>Dar consejos e indicaciones.</p> <ol style="list-style-type: none"> Verbo modal <i>should</i>. Formas afirmativa, negativa e interrogativa. Forma imperativa (afirmativa y negativa) de los verbos para dar indicaciones (médicas). <p>Producciones modelo: <i>(I think) You should take some aspirin / You shouldn’t go to school today; Why don’t you put some ice on ...; Take these pills every six hours / Don’t drink cold water; Why should I cut out sugar? Because sugar can cause...</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Identifica por nombre, malestares, enfermedades, remedios caseros y tipos de medicamentos. Completa en un diálogo escrito la parte que falta ya sea (en) la pregunta o (en) la respuesta. Participa en un diálogo oral en el que se pide y proporciona información sobre la salud y se ofrecen además consejos o indicaciones.

Orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación

Apertura:

1. Realizar el encuadre del curso enfatizando el propósito de la asignatura y el de los bloques que la integran. Propiciar la participación de los estudiantes para acordar las reglas del aula (retardos, comportamiento, uso de teléfonos celulares, etc.).
2. Realizar una evaluación diagnóstica, seguida de la retroalimentación que proceda, para reactivar los conocimientos previos pertinentes para el aprendizaje de los nuevos temas y facilitar el aprendizaje significativo.
3. Presentar la problemática situada.

Desarrollo:

4. Propiciar la problematización en los estudiantes.
5. Presentar en el contexto de diálogos, narraciones, etc., los nuevos aprendizajes que habrán de requerirse para solucionar la problemática.
6. Inducir a los estudiantes al análisis y a la reflexión para que, con base en el contexto y en sus conocimientos previos, infieran el significado de los nuevos aprendizajes y formulen hipótesis o conjeturas sobre las reglas que rigen su estructura gramatical.
7. Promover el trabajo individual primero y posteriormente el trabajo en equipos, para lograr los beneficios de la problematización, y las ventajas del trabajo colaborativo (ayuda entre iguales, ejercitación de la tolerancia, el respeto, etc.). Proporcionar al grupo nuevos ejemplos que los lleven a la confirmación o al ajuste de sus conclusiones.
8. Socializar las conclusiones de los equipos, pidiendo a los alumnos que muy brevemente expliquen cómo llegaron a ellas, para enriquecer las estrategias del grupo. Seguidamente consensuar estas conclusiones (significados y reglas gramaticales). Es importante que los estudiantes lleguen a la conclusión de que el verbo modal *should*, en este bloque, se utiliza para dar consejos y sugerencias y que su forma es invariable en su uso con todos los pronombres (*I should...; she should...; they should...; etc.*). Asimismo, que la estructura de los enunciados con verbos en forma imperativa, es idéntica a la del español: se omite el sujeto, pero se encuentra implícito, ej. *Take five drops once a day*.
9. Alternar procedimientos deductivos e inductivos en la etapa de problematización, a juicio del docente, para propiciar el uso de diferentes estrategias en la resolución de los problemas lingüísticos.
10. Proporcionar al grupo ejercicios variados para practicar lo aprendido, transitando siempre de lo simple a lo complejo. Proporcionar ejercicios relacionados en lo posible, con actividades comunicativas de la vida real.
11. Promover durante las actividades del punto anterior, la autoevaluación y la coevaluación, sin descartar la heteroevaluación por parte del docente.

Cierre:

12. Consolidar los aprendizajes del bloque mediante actividades que permitan a los estudiantes vincular las nuevas funciones de la lengua con otras previamente aprendidas, y utilizarlas en situaciones comunicativas nuevas vinculadas a su realidad (personalización). Las funciones de este bloque se prestan para su consolidación a través de divertidos juegos de roles, en los que los estudiantes asumen diferentes papeles distribuidos al azar (enfermo, amigo, mamá, médico, etc.) e improvisan diálogos simulando malestares o enfermedades, dando consejos y/o consultando al médico.

13. Para la evaluación sumativa se recomienda integrar las calificaciones obtenidas en diversas actividades a lo largo del bloque (juegos de roles, ejercicios, proyectos, etc.), con la de una prueba objetiva a juicio del docente.
14. En función de los resultados obtenidos, proporcionar la retroalimentación que proceda.

Fuentes de información para el alumno

Mitchell, H. Q. (2009) *Traveller elementary student's book*. Produced in the EU. MM Publications.

Ottway, Tom, Norris, Lucy. (2007). *Elevator student's book 1*. United Kingdom. Richmond Publishing.

Reid, Nigel, Rujana, Gabriela G., Núñez, Julieta. (2014) *Active English Student book 2*. Alston. 2nd Edition.

Fuentes de información para el docente

Gower, Roger, Phillips, Diane, & Walters, Steve. (2005). *Teaching Practice*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).

Seymour, David & Popova, Maria. (2005). *700 Classroom Activities*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).

Sharma, Pete & Barrett Barney. (2007). *Blended Learning*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).

Bloque temático 2

¿QUÉ HAY EN TU CASA O DEPARTAMENTO?

Carga horaria: 18 horas

Propósito

Al finalizar el bloque, el estudiante será capaz de articular los elementos pertinentes del lenguaje para intercambiar información sobre una vivienda y para expresar habilidad e inhabilidad en el pasado.

Contenidos y Referentes para la evaluación

Contenidos	Referentes para la evaluación
<p>Solicitar y proporcionar información sobre una vivienda y su mobiliario.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Estrategia para la comprensión de la lectura: Inferencia de significados desconocidos con base en el contexto. 2. Vocabulario relacionado con habitaciones y mobiliario de una vivienda. 3. Preposiciones de lugar (<i>next to, beside, opposite,...</i>) <p>Producciones modelo: <i>I live in a small apartment in Villa Coapa. It has two bedrooms...; How many rooms does your apartment / house have? It has three bedrooms, a living room, a kitchen...; There are two armchairs in the living room, but there's no sofa...; There's a lamp beside the bed; There's a bathroom next to / opposite the bedroom...</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Identifica por nombre (oralmente y/o por escrito) las habitaciones y el mobiliario de una vivienda. - Aplica estrategias básicas de comprensión de lectura para obtener información general y específica de un texto escrito. - Redacta textos sencillos para describir una vivienda. - Completa en un diálogo escrito, la parte que falta ya sea (en) la pregunta o (en) la respuesta. - Participa en un diálogo oral pidiendo y proporcionando información.
<p>Expresar habilidad o inhabilidad en el pasado.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verbo <i>can</i> en pasado simple (<i>could</i>). 2. Verbo <i>to be</i> en pasado simple (<i>was, were</i>). <p>Producciones modelo: <i>She couldn't speak French when she was in Paris for the first time / five years ago / in 2008; When Jesse Owens was young, he could run very fast...</i></p> <p>Solicitar y proporcionar información sobre habilidad o inhabilidad en el pasado.</p> <p>Producciones modelo : <i>Could you ride a motorcycle when you were six years old? No, I couldn't, but I could ride a bicycle; Could Jorge play the keyboard when he was in secondary school? Yes, he could / No, he couldn't, but he could play the guitar...</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aplica estrategias básicas de comprensión de lectura para obtener información general y específica de un texto escrito - Completa en un diálogo escrito, la parte que falta ya sea (en) la pregunta o (en) la respuesta. - Participa en un diálogo oral pidiendo y proporcionando información.

Orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación

Apertura:

1. Dar a conocer el propósito del bloque enfatizando la utilidad de los temas para la comunicación especialmente en el ámbito social.
2. Realizar una evaluación diagnóstica, seguida de la retroalimentación que proceda, para reactivar los conocimientos previos pertinentes para el aprendizaje de los nuevos temas y facilitar el aprendizaje significativo. El primer tópico de este bloque se presta para consolidar y extender el uso de preposiciones (*on, in, beside, next to, etc.*).
3. Presentar la problemática situada.

Desarrollo:

4. Propiciar la problematización en los estudiantes.
5. Presentar en el contexto de diálogos, narraciones, etc., los nuevos aprendizajes que habrán de requerirse para solucionar la problemática.
6. Inducir a los estudiantes al análisis y a la reflexión para que, con base en el contexto y en sus conocimientos previos, infieran el significado de los nuevos aprendizajes y formulen hipótesis o conjeturas sobre las reglas que rigen su estructura gramatical.
7. Promover el trabajo individual primero y posteriormente el trabajo en equipos para lograr los beneficios de la problematización, y las ventajas del trabajo colaborativo (ayuda entre iguales, ejercitación de la tolerancia, el respeto, etc.). Proporcionar al grupo nuevos ejemplos que los lleven a la confirmación o al ajuste de sus conclusiones.
8. Socializar las conclusiones de los equipos, pidiendo a los alumnos que brevemente expliquen cómo llegaron a ellas, para enriquecer las estrategias del grupo. Seguidamente consensuar estas conclusiones (significados y reglas gramaticales). Es importante que dentro de sus conclusiones los estudiantes establezcan que, mientras que el verbo *to be* en pasado simple tiene dos formas (*was* y *were*), dependiendo del pronombre con el que se usa, el verbo *can* en pasado simple es invariable y tiene una sola forma (*could*) para todos los pronombres personales. Asimismo, que el pasado simple indica acciones o situaciones que empezaron y terminaron en cierto momento del pasado.
9. Alternar procedimientos deductivos e inductivos en la etapa de problematización, a juicio del docente, para propiciar el uso de diferentes estrategias en la resolución de los problemas lingüísticos.
10. Proporcionar al grupo diferentes ejercicios para practicar lo aprendido, transitando siempre de lo simple a lo complejo. Utilizar ejercicios variados para mantener el interés y orientados a la práctica de las cuatro habilidades.
11. Promover durante las actividades del punto anterior, la autoevaluación y la coevaluación, sin descartar la heteroevaluación por parte del docente.

Cierre:

12. Consolidar los aprendizajes del bloque mediante actividades que permitan a los estudiantes vincular las nuevas funciones con otras previamente aprendidas y utilizarlas en situaciones comunicativas nuevas relacionadas con su realidad (personalización).
13. Para la evaluación sumativa se recomienda integrar las calificaciones obtenidas en diversas tareas a lo largo del bloque (*juego de roles, ejercicios, proyectos, etc.*), con la de una prueba objetiva a juicio del profesor(a).
14. En función de los resultados obtenidos, proporcionar la retroalimentación que proceda.

Fuentes de información para el alumno

Richards, Jack C. (2014). *Interchange Intro A*, Student's book. USA. Cambridge University Press.
Ottway, Tom, Norris, Lucy. (2007). *Elevator*, student's book 1. United Kingdom. Richmond Publishing.)
Reid, Nigel, Rujana, Gabriela G., Núñez, Julieta. (2014) *Active English*, Student's book 2. México. Alston. 2nd
Arizbalo, Armando. (2010) *Great Life Special*, Student's book. México. Progreso Editorial.
Mitchell, H. Q. (2009) *Traveller elementary*, student's book. Produced in the EU. MM Publications.

Fuentes de información para el docente

Gower, Roger, Phillips, Diane, & Walters, Steve. (2005). *Teaching Practice*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).
Seymour, David & Popova, Maria. (2005). *700 Classroom Activities*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).
Sharma, Pete & Barrett Barney. (2007). *Blended Learning*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).

Bloque temático 3

EVENTOS PASADOS (1)	Carga horaria: 18 horas
---------------------	-------------------------

Propósito

Al finalizar el bloque, el estudiante será capaz de articular los elementos pertinentes del lenguaje para intercambiar información sobre eventos pasados.

Contenidos y Referentes para la evaluación

Contenidos	Referentes para la evaluación
<p>Describir eventos pasados.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pasado simple. Verbos regulares e irregulares. 2. Cambios en el sufijo de los verbos regulares (<i>play-played, use-used, study-studied</i>). 3. Variaciones en la pronunciación del sufijo ed. (<i>visited /Id/, played /d/, worked /t/</i>). 4. Conectores: <i>First, then, next, after that, finally</i>. 5. Expresiones de tiempo pasado: <i>Yesterday, last week / month, etc</i>. Producciones modelo: <i>My family and I went to Yucatan on our last vacation. First we visited Chichen Itza and took many pictures. Then we...</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Clasifica verbos agrupándolos según el sufijo que se les agrega para indicar el pasado simple - Aplica estrategias básicas de comprensión de lectura para obtener información general y específica de un texto. - Redacta textos sencillos para describir eventos pasados. - Participa en un diálogo oral pidiendo y proporcionando información.
<p>Solicitar y proporcionar información sobre eventos pasados. (1)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. El verbo <i>do</i> como verbo principal y como verbo auxiliar en pasado simple. 2. Preguntas con respuesta Sí / No (<i>Yes / No questions</i>) Producciones modelo: <i>Did you have a good weekend? Yes, I did / No, I didn't. I went to the movies / to a party...; Did you do your homework?</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Completa en un diálogo escrito, la parte que falta ya sea (en) la pregunta o (en) la respuesta. - Participa en un diálogo oral pidiendo y proporcionando información
<p>Solicitar y proporcionar información sobre eventos pasados. (2)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Preguntas con pronombres interrogativos (<i>Wh_ questions</i>). Producciones modelo: <i>What did you do?</i> <i>Where / When / Why / did you go?</i> 	<ul style="list-style-type: none"> - Completa en un diálogo escrito, la parte que falta ya sea (en) la pregunta o (en) la respuesta. - Participa en un diálogo oral pidiendo y proporcionando información.

Orientaciones para el aprendizaje, enseñanza y evaluación

Apertura:

1. Dar a conocer el propósito del bloque enfatizando la utilidad de los temas para la comunicación especialmente en el ámbito social.
2. Realizar una evaluación diagnóstica, seguida de la retroalimentación que proceda, para reactivar los conocimientos previos pertinentes para el aprendizaje de los nuevos temas y facilitar el aprendizaje significativo.
3. Presentar la problemática situada.

Desarrollo:

4. Propiciar la problematización en los estudiantes.
5. Presentar en el contexto de diálogos, narraciones, etc., los nuevos aprendizajes que habrán de requerirse para solucionar la problemática
6. Inducir a los estudiantes al análisis y a la reflexión para que, con base en el contexto y en sus conocimientos previos, infieran el significado de los nuevos aprendizajes y formulen hipótesis o conjeturas sobre las reglas que rigen su estructura gramatical.
7. Promover el trabajo individual primero y posteriormente el trabajo en equipos para lograr los beneficios de la problematización, y las ventajas del colaborativo (ayuda entre iguales, ejercitación de la tolerancia, el respeto, etc.). Proporcionar al grupo nuevos ejemplos que los lleven a la confirmación o al ajuste de sus conclusiones.
8. Socializar las conclusiones de los equipos, pidiendo a los alumnos que expliquen brevemente cómo llegaron a ellas, para enriquecer las estrategias del grupo. Seguidamente consensuar estas conclusiones (significados y reglas gramaticales). Es importante que los estudiantes lleguen a la conclusión de que el sufijo *-ed* indica tiempo pasado simple en los verbos regulares, que este sufijo puede variar y convertirse en *-d* o *-ied* (*dance-danced*, *study-studied*) dependiendo de la terminación de la forma simple del verbo. Asimismo, que los verbos irregulares no siguen reglas específicas (*go-went*, *see-saw*, *write-wrote*, etc.), pero que en ocasiones siguen algunos patrones que pueden facilitar su aprendizaje (*sing-sang*, *ring-rang*, *pay-paid*, *say-said*, etc.).
9. Alternar procedimientos deductivos e inductivos en la etapa de problematización para propiciar el uso de diferentes estrategias en la resolución de problemas.
10. Proporcionar al grupo diferentes ejercicios para practicar lo aprendido, transitando siempre de lo simple a lo complejo. Utilizar ejercicios variados para mantener el interés y orientados a la práctica de las cuatro habilidades.
11. Promover durante las actividades del punto anterior, la autoevaluación y la coevaluación, sin descartar la heteroevaluación por parte del docente.

Cierre:

12. Consolidar los aprendizajes del bloque mediante actividades que permitan a los estudiantes vincular las nuevas funciones con otras previamente aprendidas, y utilizarlas en situaciones comunicativas nuevas vinculadas a su realidad (personalización). Se sugiere que los estudiantes realicen una exposición de fotografías personales de sus fiestas, vacaciones, etc. acompañadas de una descripción de las mismas. Esta actividad es propicia para la coevaluación y posteriormente la heteroevaluación.
13. Para la evaluación sumativa se recomienda integrar las calificaciones obtenidas en diversas tareas a lo largo del bloque (juego de roles, proyectos, ejercicios, etc.), con la de una prueba objetiva a juicio del profesor(a).
14. La calificación semestral se obtendrá promediando las calificaciones finales de los tres bloques.

Fuentes de información para el alumno

Ottway, Tom, Norris, Lucy. (2007). *Elevator*, student's book 1. United Kingdom. Richmond Publishing.

Reid, Nigel, Rujana, Gabriela G., Núñez, Julieta. (2014) *Active English*, Student book 2. Alston. 2nd

Llanas, Angela, Williams Libby. (2010) *Be Competent*, Student's book 2. México. Macmillan.

Mitchell, H. Q. (2009) *Traveller elementary*, student's book. Produced in the EU. MM Publications.

Fuentes de información para el docente

Gower, Roger, Phillips, Diane, & Walters, Steve. (2005). *Teaching Practice*. England: Macmillan. (Disponible en la biblioteca del plantel).

Seymour, David & Popova, Maria. (2005). *700 Classroom Activities*. England: Macmillan.

(Disponible en la biblioteca del plantel).

Sharma, Pete & Barrett Barney. (2007). *Blended Learning*. England: Macmillan.

(Disponible en la biblioteca del plantel).

Elaboradores

Fernando Hernández Hernández	Profesor del Plantel 2 Cien Metros
Rocío Vázquez Gómez	Profesora del Plantel 7 Iztapalapa
Jesús Cruz Zárate	Profesor del Plantel 10 Aeropuerto
Gloria Rosado Vázquez	Profesora del Plantel 11 Nueva Atzacolco
Isaac Beltrán Romero	Profesor del Plantel 16 Tláhuac
Julieta González Cruz	Profesora del Plantel 20 Del Valle
Mauro González Pérez	Jefe de Materia del Plantel 12 Nezahualcóyotl
Laura Margarita González Martínez	Jefa de Materia del Plantel 17 Huayamilpas-Pedregal
Martha María M. Márquez Milán	Analista de Desarrollo Curricular Secretaría General
Carlos Armando Sánchez Mancilla	Coordinador de Academia de Inglés Secretaría General



Directorio

Sylvia B. Ortega Salazar	Directora General
Mauro Sergio Solano Olmedo	Secretario General
Adrián Castelán Cedillo	Secretario de Servicios Institucionales
José Luis Cadenas Palma	Secretario Administrativo
Carlos David Zarrabal Robert	Coordinador Sectorial de la Zona Norte
Raúl Zavala Cortés	Coordinador Sectorial de la Zona Centro
Elideé Echeverría Valencia	Coordinadora Sectorial de la Zona Sur
Miguel Ángel Báez López	Director de Planeación Académica
Remigio Jarillo González	Director de Evaluación, Asuntos del Profesorado y Orientación Educativa
Rafael Velázquez Campos	Subdirector de Planeación Curricular
Celia Cruz Chapa	Subdirectora de Capacitación para el Trabajo
María Guadalupe Coello Macías	Jefa del Departamento de Análisis y Desarrollo Curricular